

เอกสารประกอบการบรรยาย สำนักงาน ก.พ.ร.

GOVERNMENT



วันพฤหัสบดี ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง





หัวข้อการบรรยาย

1. ทิศทางการพัฒนาระบบราชการ
2. แนวทางการปรับบทบาทภารกิจและโครงสร้างของส่วนราชการ
3. แนวทางการวิเคราะห์เพื่อปรับบทบาทภารกิจและโครงสร้างเพื่อนำไปสู่การแก้ไขกฎกระทรวง
4. คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม



1

ทิศทางการพัฒนาระบบราชการ **Better Governance, Happier Citizens**

(ร่าง) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ (พ.ศ. 2567 – 2570)



กรอบแผนที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาระบบราชการที่ผ่านมา

1

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์/
ตอบสนองความต้องการของประชาชน

2. ภาครัฐมีขนาดเล็กลง ปรับตัวให้ทัน
ต่อการเปลี่ยนแปลง

2

แผนแม่บทฯ ประเด็นการบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

1. บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ
เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ
2. ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ
ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

1. บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ
เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ
2. ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วย
การนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนฯ 13 หมายความว่า 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

1. การบริการภาครัฐมีคุณภาพเข้าถึงได้
(สะดวก ประหยัด ตอบโจทย์ประชาชน)
2. ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว
(เปิดกว้าง ทันสมัย โปร่งใส)

3

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ พ.ศ. 2564 – 2565

1. ภาครัฐมีบริการที่เป็นมาตรฐานสากลตอบสนองประชาชน
ได้ทันที ทุกที่ ทุกเวลา
2. ภาครัฐมีความทันสมัย มีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ
3. ยกระดับการบริหารงานภาครัฐเพื่อมุ่งสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563 -2565

1. ยกระดับคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
2. อำนวยความสะดวกภาคธุรกิจไทยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
3. ผลักดันให้เกิดธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในทุกกระบวนการทำงานของภาครัฐ
4. พัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนร่วมขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

(ร่าง) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ (พ.ศ. 2567 – 2570)



โจทย์การปฏิรูปภาครัฐและการพัฒนาระบบราชการในภาพรวม

ภาครัฐที่ควรจะเป็น

รัฐที่ล้ำหน้า

Responsive & Innovative State

แก้ปัญหาความบกพร่องในระบบธรรมาภิบาล

ความสมดุลในสถาบันการเมืองทั้ง 4 กลุ่ม

Limited & Credible Gov.

Inclusive Political Economy

เป้าหมายการปฏิรูปภาครัฐ

รัฐที่น่าเชื่อถือ (Credible Government)

รัฐที่ล้ำหน้า (Forefront State)

รัฐที่เปิดกว้าง พร้อมทำงานกับทุกภาคส่วน ภายใต้ระบบนิเวศภาครัฐเครือข่าย

เร่งพัฒนาบริการประชาชน

ยกระดับการทำงานด้วยนวัตกรรม

ตอบสนองประชาชนเชิงรุก

เปิดการเชื่อมต่อกับภาคส่วนอื่น

บูรณาการการทำงานภายในภาครัฐ

เปิดข้อมูลสร้างความโปร่งใส

บริบทที่มีผลต่อการขับเคลื่อนเป้าหมาย

ทิศทางการพัฒนาระบบราชการจากนโยบายและแผนระดับชาติ

- ยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทฯ
- แผนการปฏิรูปประเทศ
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

ความท้าทายของการพัฒนาระบบราชการไทย

- มิติด้านขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- มิติด้านประสิทธิภาพการจัดการภาครัฐ
- มิติด้านธรรมาภิบาล
- มิติด้านความไว้วางใจต่อภาครัฐ

แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อพัฒนาระบบราชการ

- การฟื้นฟูประเทศหลังวิกฤตโควิด
- การเข้าสู่ยุคเทคโนโลยีป่วนโลก
- การเข้าสู่สังคมดิจิทัล
- การเข้าสู่สังคมสูงวัย

(ร่าง) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ (พ.ศ. 2567 – 2570)



วิสัยทัศน์

“ภาครัฐที่ทันสมัย น่าเชื่อถือ มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน”

รัฐที่ล้ำหน้า (Digital & Innovative Government)

รัฐที่เปิดกว้าง (Open Government)

เป้าหมาย/
ตัวชี้วัด

1. ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

พ.20
ม.13

2. ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (EGDI) ไม่ต่ำกว่าอันดับที่ 40 ของโลก และมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 0.82

ม.13

3. อันดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (IMD) ด้านประสิทธิภาพภาครัฐ ไม่ต่ำกว่าอันดับที่ 20 (วัดต่อเนื่องจากแผนเดิม)

ยุทธศาสตร์/
กลยุทธ์

1. ยกระดับบริการภาครัฐ โดยยึดผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง

2. ลดบทบาทภาครัฐและเปิดการมีส่วนร่วมกับภาคส่วนอื่น

3. ขับเคลื่อนผลิตภาพภาครัฐ ด้วยนวัตกรรมและดิจิทัล

1.1 ลดบทบาทการให้บริการของภาครัฐ และเปิดให้ภาคส่วนอื่นร่วมให้บริการหรือให้บริการแทน

2.1 กระจายอำนาจและลดบทบาทภาครัฐส่วนกลาง (จัดความสมดุลของบทบาทและอำนาจภาครัฐ/เสริมสร้างศักยภาพจังหวัดและท้องถิ่น/ผู้ว่า CEO/ปลดล็อกอุปสรรคการพัฒนาพื้นที่)

3.1 ยกระดับการทำงานด้วยนวัตกรรมและดิจิทัล ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ

1.2 ยกระดับงานบริการที่ภาครัฐยังต้องดำเนินการเองเป็นดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ

2.2 เปิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน (Open Data/สร้างระบบนิเวศภาครัฐ ระบบเปิด/การบริหารงานภาครัฐเครือข่าย)

3.2 ปรับระบบงาน เงิน คน และโครงสร้างให้ยืดหยุ่นคล่องตัว

1.3 ปรับบริการภาครัฐรายหน่วยงานเข้าสู่แพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐ

3.3 ปรับระบบงานภาครัฐให้มีความโปร่งใสไร้ทุจริตคอร์รัปชัน

ภาวะผู้นำ

กลไกเร่งรัดและติดตาม

ระบบงบประมาณที่ยืดหยุ่น

หน่วยตรวจสอบที่มุ่งผลลัพธ์

Regulatory Guillotine

กลไกการสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรภาครัฐ

ความผูกพันสาธารณะและการมีส่วนร่วมของประชาชน

Key Enablers



2

แนวทางการปรับบทบาทภารกิจและโครงสร้าง ของส่วนราชการ

2.1 แนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

2.2 แนวทางการจัดส่วนราชการในภูมิภาค

2.3 แนวทางการจัดหน่วยงานในต่างประเทศ

ภาพรวมแนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม ตาม มติ ครม. 9 สิงหาคม 2565

ปัญหา อุปสรรคของส่วนราชการที่ผ่านมา

กรณีที่ 1 การแบ่งส่วนราชการภายในกรม ตามหลักการมอบอำนาจ (rearrange)



เงื่อนไขในการดำเนินการตามหลักการมอบอำนาจ (rearrange) ไม่มีความยืดหยุ่น



ขั้นตอนใช้ระยะเวลาานาน / เอกสารยังคงมีรายละเอียดมาก

กรณีที่ 2 การแบ่งส่วนราชการภายในกรม กรณีเพิ่มหน่วยงาน ในการจัดทำข้อเสนอ One-In, X-Out

- กรมนโยบาย/วิชาการ/ขนาดเล็ก ไม่สามารถยุบเลิก หรือยุบรวมหน่วยงานเดิม เพื่อเสนอ X-Out ได้
- ภารกิจใหม่ที่เพิ่มตามกฎหมายกำหนด แต่ภารกิจเดิมยังจำเป็นต้องทำไม่สามารถยุบเพื่อเสนอ X-Out ได้
- การถ่ายโอน outsource ให้ภาคเอกชน แต่ยังคงมีบทบาทในการกำกับดูแล ไม่สามารถยุบเพื่อเสนอ X-Out ได้

แนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

01 การปรับปรุงแนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม (มติ ครม. 9 สิงหาคม 2565)

- กรณีการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม โดยไม่เพิ่มจำนวนกอง (rearrange)
- กรณีการเสนอจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติม ผนวกรวม X-In, Y-Out (มติ ครม. 24 สิงหาคม 2564)
- การประเมินผลสัมฤทธิ์ และความคุ้มค่าหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่

02 การจัดส่วนราชการในภูมิภาค (มติ ครม. 4 เมษายน 2560)

มาตรา 51 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565

03 การจัดหน่วยงานในต่างประเทศ (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารราชการในต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562)

04 แนวทางการเขียนร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ (มติ ครม. 9 สิงหาคม 2565)

การเขียนร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการภายในกรม กำหนดภารกิจ หน้าที่และอำนาจของกรมเป็นหลัก ระดับกอง ระบุเท่าที่จำเป็น

มติคณะรัฐมนตรี 9 สิงหาคม 2565 เรื่อง การปรับปรุงแนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

1

เห็นชอบให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี

1. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2561 เรื่อง การมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม
2. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2562 เรื่อง การทบทวนข้อเสนอให้จัดตั้งหน่วยงานของรัฐตามแผนการปฏิรูปประเทศ

2

เห็นชอบแนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

2.1 การแบ่งส่วนราชการภายในกรม

กรณีที่ 1 การมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม โดยไม่เพิ่มจำนวนกอง (rearrange)

กรณีที่ 2 การเสนอจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติม (โดยผนวกรวมหลักการ X-In, Y-Out มติ ครม. 24 สิงหาคม 2564)

2.2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ และความคุ้มค่าหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่

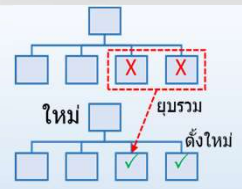
3

ให้สำนักงาน ก.พ. ทบทวนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กรณีที่ส่วนราชการมีกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการใหม่

(หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 5 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562)

2.1 สารสำคัญการปรับปรุงแนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

กรณีที่ 1 การมอบอำนาจ rearrange



ปรับปรุงเงื่อนไขหลักการมอบอำนาจฯ ให้มีความยืดหยุ่น

ปรับปรุงขั้นตอนการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

ปรับปรุงคำชี้แจงประกอบ การแบ่งส่วนราชการภายในกรม

เดิม	ใหม่										
<ul style="list-style-type: none"> ยุบเลิก/ยุบรวม จัดส่วนราชการใหม่ โดยไม่เพิ่มจำนวนกอง ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด <p>1) ส่วนกลาง : เฉพาะภารกิจหลัก</p> <p>2) จัดพื้นที่ราชการส่วนกลางในภูมิภาค</p> <p>3) จัดหน่วยงานในต่างประเทศ</p> <p>ข้อจำกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> ไม่สามารถนำ ภารกิจสนับสนุน มา rearrange ได้ ไม่สามารถนำ ราชการส่วนกลางในภูมิภาค มา rearrange กับหน่วยงานส่วนกลางได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ยุบเลิก/ยุบรวม จัดส่วนราชการใหม่ โดยไม่เพิ่มจำนวนกองที่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ : กรณีส่วนกลาง ทำได้มากขึ้น <table border="1"> <thead> <tr> <th>ยุบเลิก/ยุบรวมกองเดิม*</th> <th>เพื่อจัดตั้งกองใหม่ที่เป็น</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ภารกิจหลัก</td> <td>ภารกิจหลัก</td> </tr> <tr> <td>2. ภารกิจสนับสนุน</td> <td>ภารกิจหลัก</td> </tr> <tr> <td>3 ภารกิจสนับสนุน</td> <td>ภารกิจสนับสนุน</td> </tr> <tr> <td>4. เขต/ศูนย์/พื้นที่/ภาค</td> <td>ภารกิจหลัก</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>*ต้องเป็นส่วนราชการระดับกองที่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเท่านั้น ไม่รวมถึงหน่วยงานภายใน หรือหน่วยงานที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด</i></p>	ยุบเลิก/ยุบรวมกองเดิม*	เพื่อจัดตั้งกองใหม่ที่เป็น	1. ภารกิจหลัก	ภารกิจหลัก	2. ภารกิจสนับสนุน	ภารกิจหลัก	3 ภารกิจสนับสนุน	ภารกิจสนับสนุน	4. เขต/ศูนย์/พื้นที่/ภาค	ภารกิจหลัก
ยุบเลิก/ยุบรวมกองเดิม*	เพื่อจัดตั้งกองใหม่ที่เป็น										
1. ภารกิจหลัก	ภารกิจหลัก										
2. ภารกิจสนับสนุน	ภารกิจหลัก										
3 ภารกิจสนับสนุน	ภารกิจสนับสนุน										
4. เขต/ศูนย์/พื้นที่/ภาค	ภารกิจหลัก										
<ul style="list-style-type: none"> การสอบถามความเห็นหน่วยงานกลาง ต้องรอ เป็นลายลักษณ์อักษร เสนอ อ.ก.พ.ร.๔ / ก.พ.ร. เพื่อทราบ จึงแจ้งส่วนราชการได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ลดระยะเวลาการรอหนังสือตอบ ให้ผู้แทนถือความเห็นมาในวันประชุม ลดขั้นตอนและระยะเวลาการรายงาน อ.ก.พ.ร.๔/ก.พ.ร. เพื่อทราบ โดย สกพ. ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ให้แจ้งส่วนราชการได้เลย และรวมรายงานอ.ก.พ.ร.๔ / ก.พ.ร. เพื่อทราบต่อไป → ลดระยะเวลาลงได้ประมาณ 2 เดือน 										
<ul style="list-style-type: none"> การจัดทำเอกสารกรณี rearrange ต้องจัดทำรายละเอียดมาก เช่นเดียวกันกับการขอกองเพิ่มใหม่ (8 ข้อคำถาม) 	<ul style="list-style-type: none"> ให้จัดทำเพียง Executive Summary ตอบ 3 คำถามสำคัญ <ol style="list-style-type: none"> สถานการณ์ (Scenario) ที่แสดงถึงเหตุผลความจำเป็นในการปรับโครงสร้าง บทบาทหน้าที่และภารกิจของหน่วยงานในปัจจุบัน และที่ขอปรับปรุง ผลที่จะเกิดขึ้น (Expected Result) ต่อประชาชน/ประเทศชาติ และตัวชี้วัด (Expected Outcomes) เพื่อติดตามประเมินผล 										

2.1 สารสำคัญการปรับปรุงแนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

กรณีที่ 2 การจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติม

เดิม

- ส่วนราชการต้องมีการจัดทำข้อเสนอยุบเลิกหรือยุบรวมหน่วยงานที่มีอยู่เดิม (One-In, X-Out)

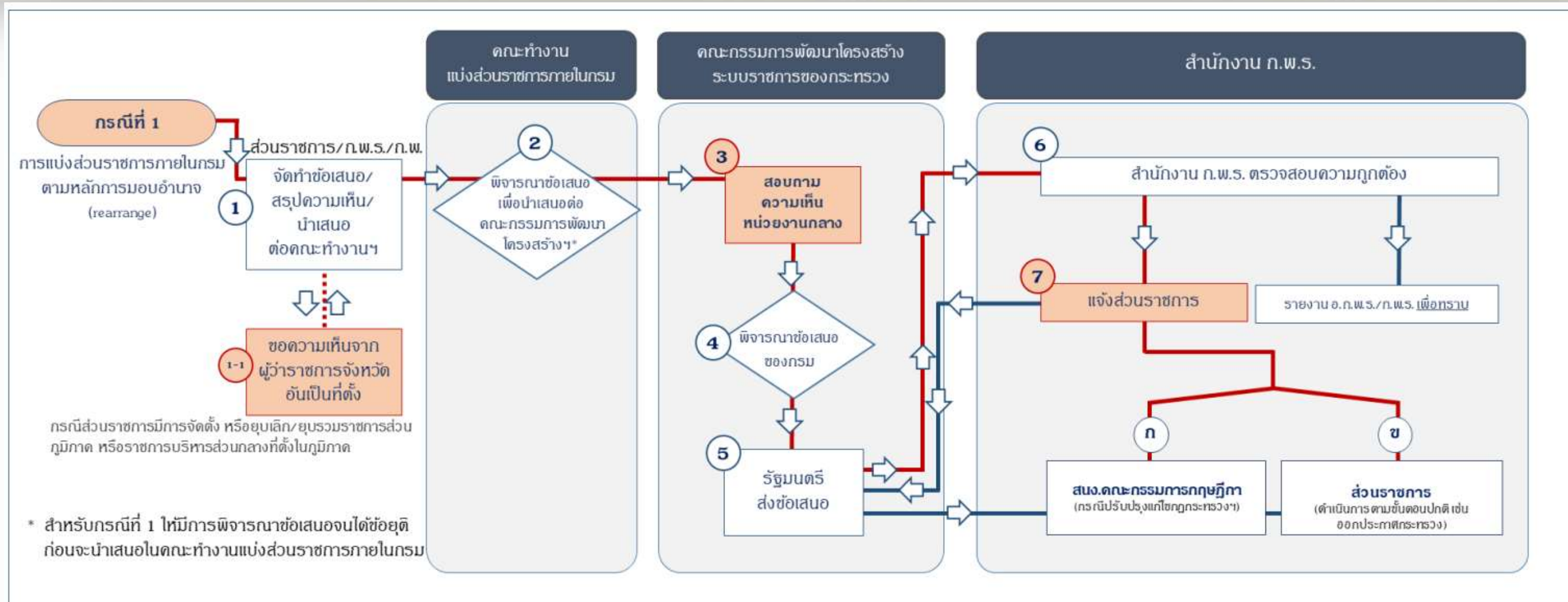
ใหม่

- ✓ ต้องเป็นกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ยังคงยึดหลักการ X-Out ดังเดิม เพื่อมิให้เกิดความซ้ำซ้อนทั้งในด้านการกิจและงบประมาณ ส่วนราชการสามารถดำเนินการได้เฉพาะกรณี ดังต่อไปนี้
 - ข้อเสนอยุบเลิกหรือยุบรวมหน่วยงานที่มีอยู่เดิม (One-In, X-Out)
 - ข้อเสนอยุบเลิกภารกิจหรือยุบรวมหน่วยงานของส่วนราชการอื่น (X-In, Y-Out) สำหรับกรณีภารกิจที่มี Value Chain เกี่ยวข้องและเชื่อมโยงหลายส่วนราชการ ซึ่งไม่อาจพิจารณาเฉพาะส่วนราชการใดส่วนราชการหนึ่งได้ (มติ ครม. 24 ส.ค. 64 นำมาผนวกรวมกัน)
 - ข้อเสนอการถ่ายโอนงานภารกิจหลัก* (core function) ให้ภาคส่วนอื่นรับไปดำเนินการแทน หรือข้อเสนอการถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ

*เงื่อนไข * : แสดงให้เห็นว่า*

- ภารกิจถ่ายโอนแล้ว ส่งผลให้ปริมาณงานนั้นลดลงอย่างมีนัยสำคัญ
- ผลที่จะเกิดขึ้น (Expected Result) ต่อประชาชน และประเทศชาติ
- กำหนดตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Expected Outcomes) เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผล

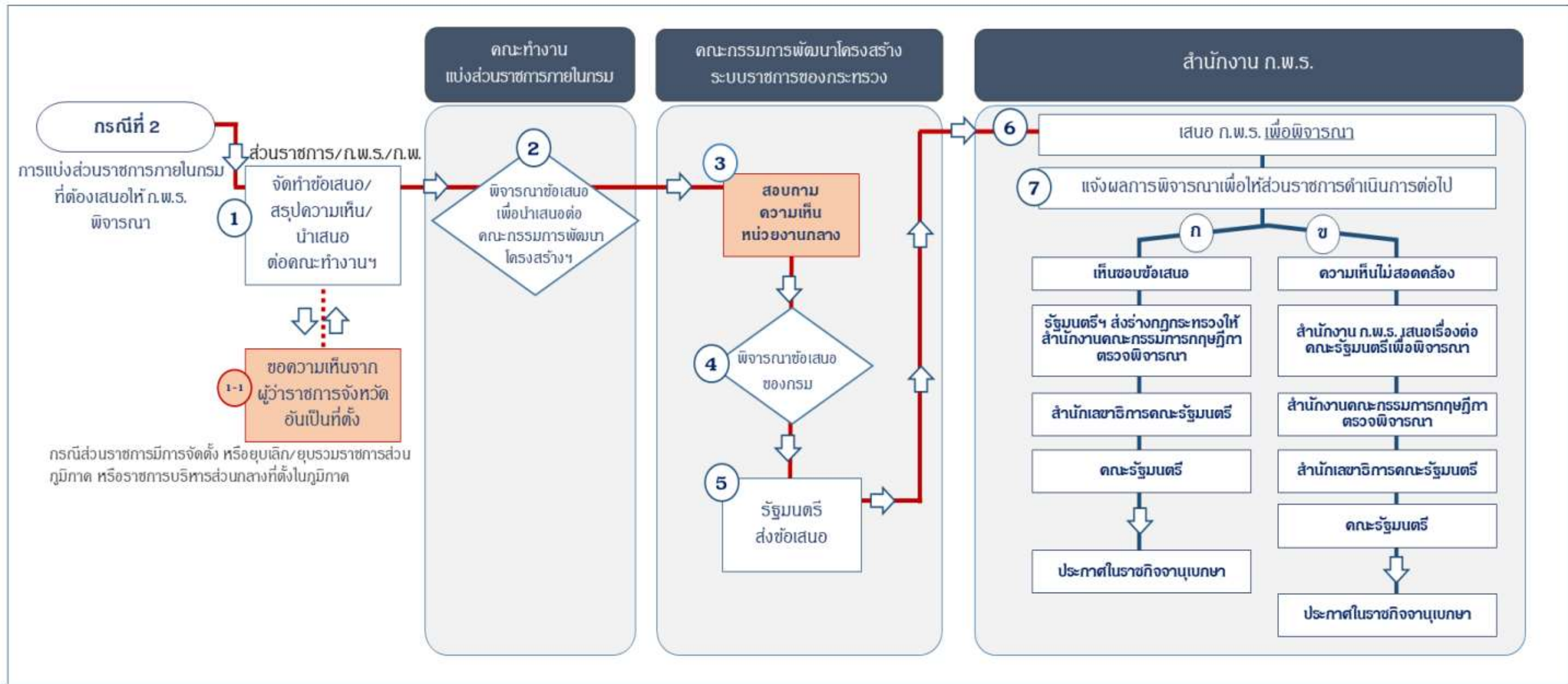
2.1 ขั้นตอนการแบ่งส่วนราชการภายในกรม กรณีการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม โดยไม่เพิ่มจำนวนกอง (rearrange)



หมายเหตุ :

- 1) ขั้นตอน ที่ 3 ไม่ต้องรอตอบกลับ ให้ผู้แทนตีความเห็นมาในวันประชุมคณะกรรมการฯ กระทรวง และให้เป็นเอกสารแนบในรายงานการประชุมฯ
- 2) ขั้นตอน ที่ 7 สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจสอบความถูกต้องร่างกฎกระทรวงฯ และแจ้งส่วนราชการกลับ สำหรับการรายงาน อ.ก.พ.ร./ก.พ.ร. ให้ทำคู่ขนานกันไป
- 3) การปรับปรุงขั้นตอนการแบ่งส่วนราชการภายในกรม ทำให้ระยะเวลาโดยรวมลดลงประมาณ 2 เดือน

2.1 ขั้นตอนการแบ่งส่วนราชการภายในกรม กรณีเสนอจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติม



- ตัวอย่าง -



คำสั่ง ...
ที่ ...

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแบ่งส่วนราชการภายในกรมของ (ระบุชื่อส่วนราชการระดับกรม)

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบกับข้อเสนอของ ก.พ.ร. ในการปรับปรุงแนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม โดยเห็นชอบให้ปรับปรุงหลักการการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม ซึ่งได้มีการปรับปรุงรายละเอียดและขั้นตอนการแบ่งส่วนราชการภายในกรม โดยหลักการดังกล่าวมุ่งหมายให้การบริหารราชการภายในส่วนราชการมีความคล่องตัว ตอบสนองต่อประชาชน การพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และภารกิจที่มีความสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล ตลอดจนบริบทการเปลี่ยนแปลงของโลกและแนวโน้มที่สำคัญในอนาคต

เพื่อให้การแบ่งส่วนราชการภายในกรมของ (ระบุชื่อส่วนราชการระดับกรม) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับทิศทางการบริหารราชการแนวใหม่ที่เน้นการจัดการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ และประโยชน์สุขของประชาชน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแบ่งส่วนราชการภายในของ (ระบุชื่อส่วนราชการระดับกรม) โดยมีองค์ประกอบ และหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------------|
| (๑) หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม | ประธาน |
| (๒) รองหัวหน้าส่วนราชการ หรือเทียบเท่า
ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย | รองประธาน |
| (๓) ผู้แทนสำนักงาน ก.พ. | คณะทำงาน |
| (๔) ผู้แทนสำนักงาน ก.พ.ร. | คณะทำงาน |
| (๕) ผู้แทนสำนักงบประมาณ | คณะทำงาน |
| (๖) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาระบบบริหาร
ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย | คณะทำงานและเลขานุการ |
| (๗) เจ้าหน้าที่ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม
มอบหมาย (ถ้ามี) | ผู้ช่วยเลขานุการ* |

* กรณีหัวหน้าส่วนราชการเห็นสมควร สามารถมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติมได้อีก ๑ ตำแหน่ง
หมายเหตุ : หากมีการจัดหน่วยงานในต่างประเทศให้กำหนดผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศเป็น
คณะทำงานอีกหนึ่งตำแหน่ง

๒. หน้าที่และอำนาจ

(๑) พิจารณาข้อเสนอการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในกรม โดยปรับปรุงการจัดและพัฒนาส่วนราชการและวิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนระบบบุคคลให้ทันสมัยและรองรับกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และภารกิจที่มีความสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล รวมทั้งบริบทการเปลี่ยนแปลงของโลกและแนวโน้มที่สำคัญในอนาคต และให้เป็นไปตามมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) พิจารณากำหนดหน้าที่และอำนาจ รวมถึงขอบเขตความรับผิดชอบของส่วนราชการและองค์กรรูปแบบอื่นที่มีใช้ส่วนราชการ ภายในสังกัด รวมถึงกรอบอัตรากำลัง หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

(๓) เรียกให้ส่วนราชการและองค์กรรูปแบบอื่นที่มีใช้ส่วนราชการภายในสังกัด จัดส่งเอกสารข้อมูลเข้าชี้แจงข้อเท็จจริงและดำเนินการอื่น ๆ แก่คณะทำงานและผู้ได้รับแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมาย

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่มอบหมาย

(๕) ปฏิบัติการอื่นเพื่อช่วย ก.พ.ร. ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

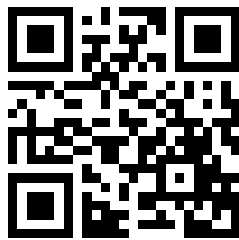
(.....)

หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม

2.1 สาธารณการปรับปรุงแนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

การประเมินผลสัมฤทธิ์ และความคุ้มค่าหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่

- ในการเสนอขอจัดตั้งหน่วยงานขึ้นใหม่ ส่วนราชการจะต้องนำเสนอผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับจากการมีหน่วยงานนั้น ๆ รวมทั้งตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ภายในกรอบระยะเวลา 1 - 5 ปี เพื่อให้ ก.พ.ร. พิจารณา
- หากผลการประเมินปรากฏว่าไม่เกิดผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าต่อราชการ ให้ ก.พ.ร. เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อ ยุบหน่วยงานดังกล่าว



<http://opdc.link/YjlmZQ>

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2565
เรื่อง การปรับปรุงแนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม



<http://opdc.link/YmJkYw>

หนังสือเวียนสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว7
ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

(ร่าง) กรอบการประเมินความจำเป็นและความคุ้มค่าการจัดโครงสร้างส่วนราชการ

มติ ครม. เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 2565 เรื่อง การปรับปรุงแนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม กำหนดหลักการสำคัญให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ และความคุ้มค่า หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ภายในระยะเวลา 1 - 5 ปี ตามแนวทางและเงื่อนไขที่ ก.พ.ร. กำหนด และให้ สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ และความคุ้มค่าเสนอ ก.พ.ร. พิจารณา หากผลการประเมินปรากฏว่าไม่เกิดผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าต่อราชการให้ ก.พ.ร. เสนอ ครม. เพื่อยุบหน่วยงานดังกล่าวต่อไป

1



ความสอดคล้องเชื่อมโยงของภารกิจ (Relevance)

ส่วนราชการดำเนินภารกิจหลักอย่างครบถ้วนตามประเด็น ดังนี้

- สอดคล้องตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ประเทศและกระทรวง
- แก้ปัญหาการดำเนินงานหรือการบริหารงาน (pain point)
- เชื่อมโยงการทำงานกับหน่วยงานอื่นภายใต้ Value chain หรือกลไกในระบบนิเวศของการปฏิบัติงาน (ecosystem)

2



ผลการปฏิบัติงาน (Performance)

ส่วนราชการมีผลการปฏิบัติงานครบถ้วนตามประเด็น ดังนี้

- ผลักดันการดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ประเทศ กระทรวง
- สามารถแก้ปัญหการดำเนินงานหรือการบริหารงาน (pain point) ก่อนปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ
- ขับเคลื่อนผลลัพธ์จากการปรับปรุงโครงสร้าง ทั้งในระดับ Output Outcome และ Impact โดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า

องค์ประกอบ

3



การพัฒนาองค์กร (Organization Transformation)

ส่วนราชการมีการพัฒนาองค์กรในมิติต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย ยุทธศาสตร์ และภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพในปัจจุบัน ได้แก่

- การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การสร้างนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน
- การสร้างสภาพแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานที่คล่องตัว

4



การปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลง (Resilience & Agility)

การพัฒนาองค์กรในมิติต่างๆ ของส่วนราชการที่มีการเตรียมความพร้อม ในการตอบสนองต่อความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงของบริบทต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์อย่างยั่งยืนในอนาคต

3 กรณีที่ต้องประเมินฯ

กรณีจัดตั้ง “กรมใหม่” 

กรณีจัดตั้ง “กองใหม่” 

กรณี “Rearrange” 

จำนวนกองเท่าเดิม โดยยุบกองเดิม แล้วปรับเป็นกองใหม่

* กรณี rearrange แบบปรับบทบาทภารกิจ เปลี่ยนชื่อ (จำนวนกองเท่าเดิม) (ไม่มีการยุบกองเดิมแล้วปรับเป็นกองใหม่) ไม่เข้าข่ายตามมติ ครม. 9 ส.ค. 65

ก.พ. ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนาจการ กรณีที่ ส่วนราชการมีกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการใหม่ ให้สอดคล้องตามมติ ครม. 9 ส.ค. 65

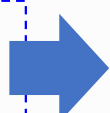
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 5 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 >>> ว 17/2565 ลงวันที่ 16 กันยายน 2565

กรณี Rearrange

เดิม

ใหม่

หน่วยงานระดับกองที่ ปฏิบัติภารกิจหลัก



หน่วยงานระดับกองที่ปฏิบัติ ภารกิจหลัก หรือภารกิจสนับสนุน หรือราชการบริหารส่วนกลาง ที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค

กรณีการปรับภารกิจบางส่วนในหน่วยงานระดับกองที่ปฏิบัติภารกิจสนับสนุน

เดิม

ใหม่

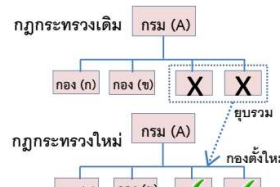
ตำแหน่ง ผอ.กอง ที่เป็น อ.สูง อยู่เดิม ให้กำหนดเป็น อ.ต้น เพื่อประเมินค่างาน



ให้พิจารณาจากอำนาจหน้าที่ของ กองที่เปลี่ยนแปลงไป หากสอดคล้อง ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข (ว2/58) ให้กำหนดเป็น อ.สูง ได้เหมือนเดิม

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนาจการ กรณีที่ส่วนราชการมีกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการใหม่ (ว 17/2565 : 16 ก.ย. 2565)

1 ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง/เทียบกองตามหลักกรมอบอำนาจฯ ที่ ก.พ.ร. กำหนด



(1) การจัดโครงสร้างส่วนราชการระดับ กองใหม่ (rearrange) เพื่อรองรับภารกิจสำคัญ โดยไม่เพิ่มจำนวนกองในภาพรวมของ สรก.

- กองที่ปรากฏในกฎกระทรวง
- กองส่วนกลางที่ตั้งในภูมิภาคยุบเลิก/ยุบรวมนำมาจัดตั้งกองใหม่ในส่วนกลาง

(2) การจัดหน่วยงานราชการส่วนกลางที่ตั้ง ในภูมิภาคใหม่ โดยไม่เพิ่มจำนวนหน่วยงาน

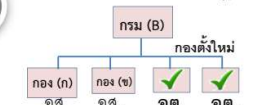
- จัดพื้นที่จังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- ย้ายสถานที่ตั้งของ สง. จากจังหวัดหนึ่ง ไปยังอีกจังหวัดหนึ่งตามการจัดพื้นที่จังหวัด ที่อยู่ในความรับผิดชอบใหม่

(3) การจัดหน่วยงานในต่างประเทใหม่ โดยไม่เพิ่มจำนวนหน่วยงาน/สำนักงาน

- ย้ายสถานที่จากประเทศหนึ่งไปยังอีกประเทศหนึ่ง ในกลุ่มประเทศเดียวกันหรือย้ายจากเมืองหนึ่งไปยัง อีกเมืองหนึ่งภายในประเทศเดียวกัน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการโครงสร้าง บุคลากรของไทยที่ประจำการใน ดปท. และ คกก. ยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศในระดับชาติ

- ให้คณะกรรมการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนาจการ ตามจำนวนตำแหน่งและระดับตำแหน่งที่มีอยู่เดิมก่อนการจัดโครงสร้างส่วนราชการ/หน่วยงานใหม่
- การกำหนดให้ตำแหน่งใดเป็นอำนาจการสูง หรืออำนาจการต้น ให้พิจารณาให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจหลัก หน้าที่และอำนาจของส่วนราชการที่ได้ปรับปรุงใหม่ ทั้งนี้ จะต้องไม่กระทบกับผู้ดำรงตำแหน่งอยู่เดิมก่อนวันที่กฎกระทรวงใหม่มีผลใช้บังคับ และเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

2 ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง/เทียบกองเพิ่มใหม่ (กองตั้งใหม่)



- ให้กำหนดเป็นตำแหน่งอำนาจการ ระดับต้น
- หากจะกำหนดเป็นตำแหน่งอำนาจการ ระดับสูง ต้องประเมินค่างาน (jethro) หลังจากจัดคนลงตามกฎกระทรวงใหม่เรียบร้อยแล้ว

3 ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง/เทียบกองที่ปฏิบัติภารกิจสนับสนุน



- กรณีกองที่ปรับปรุงแล้ว อำนาจหน้าที่ไม่ได้ลดลงจากเดิม ให้คงการกำหนดตำแหน่ง อำนาจการ ระดับสูงไว้เช่นเดิม
- กรณีกองที่ปรับปรุงแล้ว อำนาจหน้าที่ลดลงจากเดิม ให้กำหนดเป็นอำนาจการ ระดับต้น
- กรณีกองที่ปฏิบัติภารกิจสนับสนุน (สำนักบริหารกลาง กองกลาง สลส. สำนักอำนาจการ สลช.) ที่กำหนดอำนาจการ ระดับสูงไว้เดิม หากปรับปรุงแล้ว ภารกิจลดลงน้อยกว่า 6 ด้าน จาก 11 ด้าน ให้กำหนดเป็นอำนาจการ ระดับต้น
- กรณีกองปฏิบัติภารกิจด้านการเจ้าหน้าที่ ด้านบริหารงานคลัง ด้านแผนงาน ที่กำหนดอำนาจการ ระดับสูงไว้เดิม หากปรับปรุงแล้วยังมีบทบาทภารกิจ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้คงการกำหนดตำแหน่งอำนาจการ ระดับสูงไว้เช่นเดิม
- ทั้งนี้ กรณีที่ต้องกำหนดเป็นตำแหน่งอำนาจการ ระดับต้น หากมีผู้ดำรงตำแหน่งเป็นอำนาจการ ระดับสูง ให้กำหนดเป็นอำนาจการสูงเฉพาะราย และแต่งตั้ง ดำรงตำแหน่งที่ว่างในโอกาสแรกที่สามารถกระทำได้ โดยหากจะกำหนดเป็นตำแหน่งอำนาจการ ระดับสูง ต้องประเมินค่างาน (jethro) หลังจากจัดคนลงแล้ว

4 ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง/เทียบกองในลักษณะอื่น



- กรณีเปลี่ยนชื่อกอง แต่ภารกิจคงเดิม
 - กรณีเปลี่ยนชื่อกอง และภารกิจเพิ่มขึ้นจากเดิม
 - กรณีชื่อกองคงเดิม แต่มีภารกิจเพิ่มขึ้นจากเดิม
- ทั้ง 3 กรณีให้คงการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนาจการ ทั้งจำนวนและระดับไว้ตามเดิม ก่อนวันที่กฎกระทรวงใหม่มีผลใช้บังคับ

2.2 แนวทางการจัดส่วนราชการในภูมิภาค

การดำเนินการตามมาตรา 51 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565

มติ ก.พ.ร. ในการประชุมครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2565



แนวทางการจัดส่วนราชการในภูมิภาค
ยึดหลักการ มติ ครม. 4 เม.ย. 60



ขอความเห็นผู้ว่าราชการจังหวัด
เป็นคำชี้แจงเพิ่มเติม ประกอบการพิจารณา

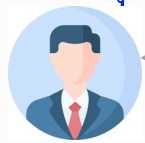


ขั้นตอน ให้ดำเนินการตามมติ ครม. 9 ส.ค. 65
เป็น 2 กรณี 1) ยุบราชการส่วนกลางในภูมิภาค
มาทำ Rearrange 2) ขอจัดตั้งเพิ่มเติม

ขั้นตอนการขอ
จัดตั้ง/ยุบเลิก
ส่วนราชการใน
ภูมิภาค



ส่วนราชการจัดส่งคำชี้แจงฯ
จากที่ประชุม 3 ฝ่าย



จัดทำเป็นเอกสารคำชี้แจงเพิ่มเติม



- เหตุผลความจำเป็นการมีหน่วยงานในพื้นที่หรือจังหวัด
- ความซ้ำซ้อนของงานหรือหน่วยงานอื่น
- การให้ภาคเอกชน ภาคส่วนอื่นดำเนินการแทน ได้หรือไม่
- ผลกระทบกับการทำงานในพื้นที่ ความคุ้มค่าและประโยชน์ที่ประชาชนในพื้นที่จะได้รับ

ขอความเห็น ผู้ว่าฯ ณ ที่ตั้งส่วนราชการ
โดยความเห็นชอบดังกล่าวให้ผ่านกลไกของจังหวัด เช่น
คณะกรรมการจังหวัด* หรือคณะกรรมการอื่นที่เห็นสมควร

* ตามมาตรา 53 แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.3 แนวทางการจัดหน่วยงานในต่างประเทศ

ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารราชการในต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

- กรณีไม่เพิ่มหน่วยงาน (rearrange) ดำเนินการตามหลักการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม
- กรณีเพิ่มหน่วยงาน ดำเนินการได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.พ.ร. **ภายใต้ความเห็นชอบจากที่ประชุม 4 ฝ่าย** ได้แก่ สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงาน ก.พ. สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงการต่างประเทศ



สิ่งที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม

- องค์ประกอบของคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวง และคณะทำงานแบ่งส่วนราชการภายในกรม
เพิ่มปลัดกระทรวงการต่างประเทศ (คณะกรรมการฯ กระทรวง) / ผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศ (คณะทำงานฯ)
- เพิ่มผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศ ในขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง
 - ขั้นตอนการจัดทำข้อเสนอ ประชุมร่วม ส่วนราชการ/สำนักงาน ก.พ.ร./สำนักงาน ก.พ./ผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศ
 - ส่วนราชการถามความเห็นหน่วยงานกลาง ได้แก่ สำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงการต่างประเทศ
- จัดทำคำชี้แจงเพิ่มเติมตามหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดตั้งหน่วยงานในต่างประเทศ



หลักเกณฑ์

- 1 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของรัฐบาล
- 2 สำนักงานที่จะขอจัดตั้งใหม่อยู่ในประเทศ และ/หรือ เมืองที่มีความสำคัญทางยุทธศาสตร์
- 3 การวิเคราะห์ภารกิจ เช่น ภารกิจต้องไม่ซ้ำซ้อนกับภารกิจของ ส่วนราชการอื่น มีลักษณะเฉพาะและต้องการความต่อเนื่องระยะยาว ไม่สามารถใช้ตัวเพิ่มประสิทธิภาพต่าง ๆ ให้ภารกิจบรรลุได้
- 4 ทำที่และกฎระเบียบของประเทศผู้รับ/ ประเทศอื่นที่มี สำนักงานในประเทศผู้รับ
- 5 การวิเคราะห์ความพร้อมและความคุ้มค่า ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านอาคารที่ทำการ

เอกสารรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

1

หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 17 ลงวันที่ 16 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กรณีที่ส่วนราชการมีกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการใหม่



<http://opdc.link/YmEwYg>

2

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2565 เรื่อง การปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการภายในกรม



<http://opdc.link/YmE0MQ>

3

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565



<http://opdc.link/YmExOA>

4

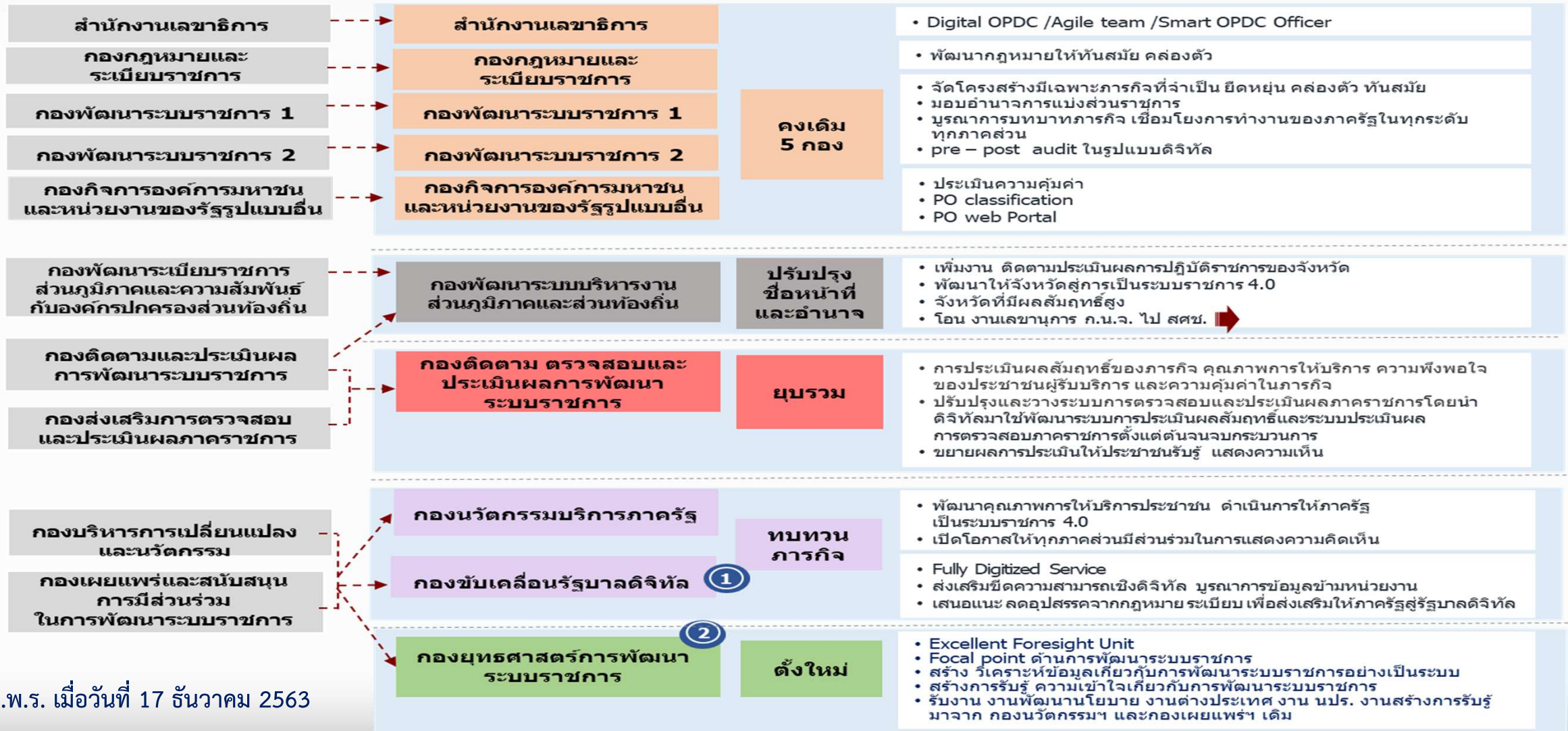
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารราชการในต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562



<http://opdc.link/YmEyNg>

(ตัวอย่าง) การจัดโครงสร้างแบบ Rearrange ไม่เพิ่มจำนวนกอง : สำนักงาน ก.พ.ร.

ปรับปรุงหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน ก.พ.ร. และจัดโครงสร้างแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงาน ก.พ.ร. ใหม่ โดยไม่เพิ่มจำนวนกอง



มติ ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2563

(ตัวอย่าง) การจัดโครงสร้างแบบ Rearrange ไม่เพิ่มจำนวนกอง : สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงพลังงาน

ปรับปรุงหน้าที่และอำนาจและเปลี่ยนชื่อ “ กงศีกษาและพัฒนาโรงไฟฟ้าฐาน ” เป็น “ กongsส่งเสริมและพัฒนาพลังงานภูมิภาค ” โดยไม่เพิ่มจำนวนกอง

เหตุผลและความจำเป็น

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบ

ปัจจัยภายนอก

มีนโยบายต่างประเทศไปสู่งานปฏิบัติในพื้นที่มากขึ้น

ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปฯ แผนฯ 12 นโยบายรัฐบาล PDP 2018

ความมั่นคงด้านพลังงานขยายสู่ระดับภูมิภาคพื้นที่

เปลี่ยนการโครงสร้างโรงไฟฟ้าจากเดิมที่ความมั่นคงในการรวมของพื้นที่ประเทศเป็นรายภูมิภาค

สนับสนุนโครงการด้านพลังงานในระดับชุมชนเพื่อความมั่นคงด้านพลังงานโดยกำหนดให้ภาคส่วนระดับพื้นที่มีส่วนร่วม

โครงการด้านพลังงานในระดับชุมชนถูกเชื่อมโยงกับศักยภาพพลังงานในระดับพื้นที่

พื้นที่ยุทธศาสตร์เลือกจาก 35 จังหวัด เป็นทุกจังหวัดทั่วประเทศ

ปัจจัยภายใน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของ ก.ศ.ร. บนพื้นที่ยุทธศาสตร์เฉพาะตาม PDP 2015/นโยบายเดิม

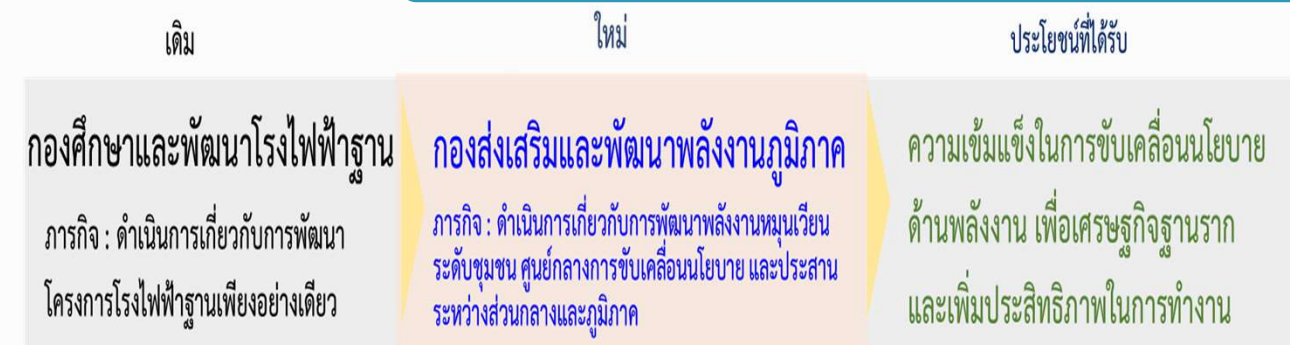
ขาดศูนย์กลางการประสานระหว่างส่วนกลางและภูมิภาค

แผนงานโครงการลงทุนที่จำนวนมาก ต้องมีหน่วยงานกำกับ ติดตาม ประเมินผล

นโยบายควรวางหน่วยงาน เพื่อลดความซ้ำซ้อน เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานกับภูมิภาค



ปรับปรุงหน้าที่และอำนาจ และเปลี่ยนชื่อ



- เหตุผลความจำเป็น**
- ▶ ขับเคลื่อนนโยบายการสร้างความมั่นคงด้านพลังงาน และพัฒนาพลังงานหมุนเวียนในระดับภูมิภาคหรือระดับพื้นที่ หมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
 - ▶ บูรณาการประสานการปฏิบัติงานระหว่างส่วนราชการในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค เพื่อให้การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนระดับพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน มีประสิทธิภาพ และสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย
 - ▶ เผยแพร่ ถ่ายทอด รมรงค์ และสร้างเครือข่ายความร่วมมือของประชาชนที่เกี่ยวกับการพัฒนาพลังงานหมุนเวียนระดับพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน

มติ ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2565

(ตัวอย่าง) การจัดทำข้อเสนอ X-In, Y-Out : หน่วยงานด้านสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

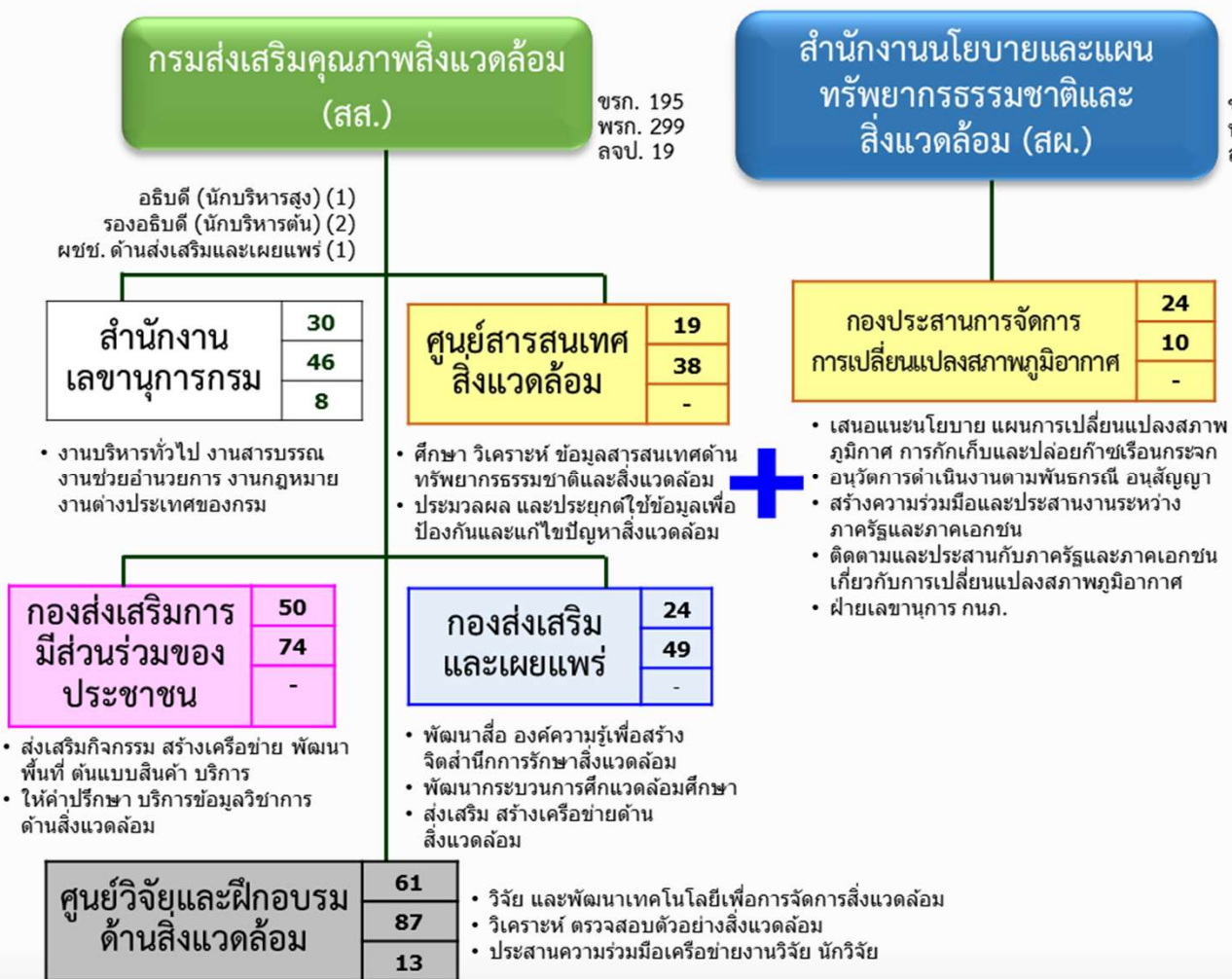
ตัดโอนหน่วยงาน และภารกิจระหว่างกรมภายในกระทรวง



มติ ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564

(ตัวอย่าง) การจัดโครงสร้างรูปแบบ Rearrange ระดับกระทรวง : หน่วยงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตัดโอนหน่วยงานระหว่างกรมภายในกระทรวง (X-In, Y-Out) และจัดโครงสร้างใหม่แบบ Rearrange โดยไม่เพิ่มจำนวนกอง
และไม่เพิ่มอัตรากำลังในภาพรวมของกระทรวง



มติ ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566

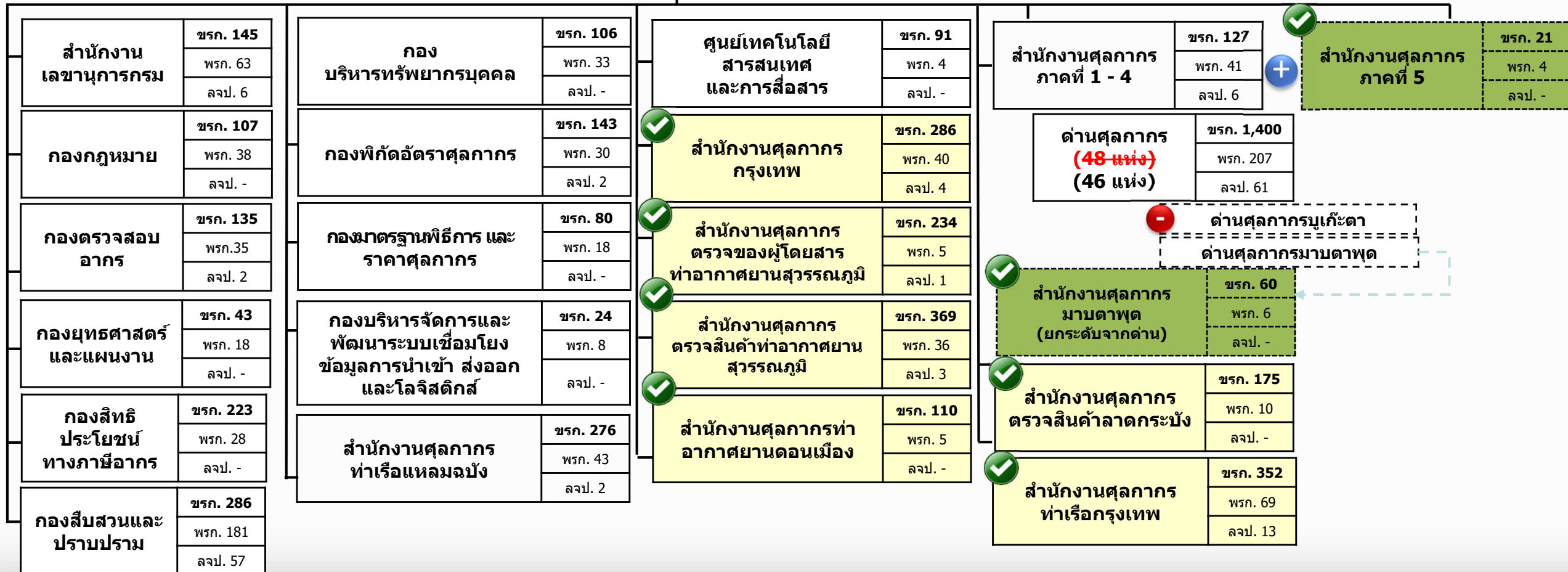
(ตัวอย่าง) การจัดทำข้อเสนอ One-In, X-Out : กรมศุลกากร กระทรวงการคลัง

คงเดิม
จัดตั้งใหม่
ปรับหน้าที่และอำนาจ

2 ส่วนราชการ
6 ส่วนราชการ

กรมศุลกากร	ขรก. 4,836
	พรก. 939
	ลจป. 158

- รองอธิบดี (4)
- ที่ปรึกษาฯ (3)
- กลุ่มตรวจสอบภายใน (17/-/3)
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (13/-/3)
- กลุ่มที่ปรึกษาการศุลกากรในต่างประเทศ (5/-/-)



ข้อมูลเชิงประจักษ์ (Evidence Base) ของสำนักงานศุลกากรภาคที่ 5 ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพโดยการลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายทั้งของผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่กรมศุลกากร



ผู้ประกอบการ



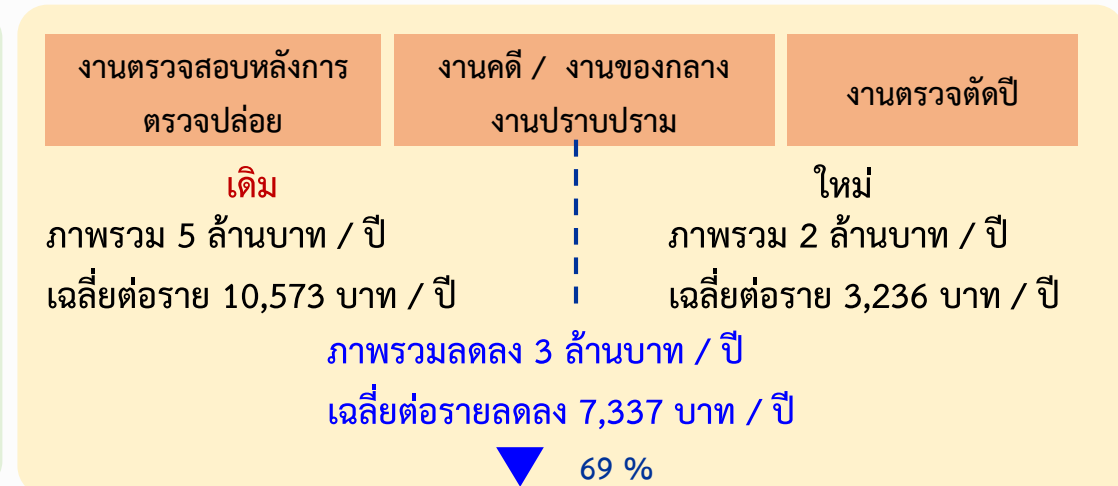
ระยะเวลา
การเดินทาง



เจ้าหน้าที่ศุลกากร



ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
(ค่าน้ำมัน, ค่าที่พัก)



ตัวชี้วัดความสำเร็จจากการแบ่งส่วนราชการของกรมศุลกากร

ตัวชี้วัดผลงาน	หน่วยนับ	ผลการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย				หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2567		
1. จำนวนภาษีที่จัดเก็บจากการนำเข้า-ส่งออก	ล้านบาท	102,395.00	106,235.39	122,170.69	135,914.19		
2. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สะดวก รวดเร็ว ต้นทุนต่ำ) - สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด - สำนักงานศุลกากรภาคที่ 5 - ด่านศุลกากร (ทุกแห่ง)	ร้อยละ	80	85	90	95	<ul style="list-style-type: none"> เป็นตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Expect Outcomes) ของการปรับโครงสร้างในภาพรวมของกรมศุลกากร 	
3. งานพิจารณาอนุมัติ อนุญาต คำร้อง คำขอเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด (สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด)	ร้อยละ	100	100	100	100	<ul style="list-style-type: none"> เป็นตัวชี้วัดผลลัพธ์ ที่สะท้อนการปรับโครงสร้างของสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด 	
4. ร้อยละการเข้าตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย ณ สถานประกอบการเทียบกับกลุ่มเป้าหมาย	ร้อยละ	40	45	50	55	<ul style="list-style-type: none"> เป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนผลการดำเนินการของสำนักงานศุลกากรภาคที่ 5 	
5. ระยะเวลาการตรวจสอบตัดปีของด่านศุลกากรในกำกับ	เดือน	3	3	3	3		
6. ประสิทธิภาพของด่านศุลกากรที่เพิ่มขึ้น - ระยะเวลาการให้บริการในพิธีการนำเข้า - ส่งออกลดลง - ระยะเวลาการตรวจปล่อยสินค้าลดลง (กรณี red line)	ร้อยละ ร้อยละ	n/a n/a	n/a n/a	n/a n/a	n/a n/a	<ul style="list-style-type: none"> เห็นควรเพิ่มตัวชี้วัด เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพของด่านศุลกากร ค่าเป้าหมายอยู่ระหว่างขอข้อมูลค่าเป้าหมายจากกรม 	




3

แนวทางการวิเคราะห์เพื่อปรับบทบาทภารกิจและโครงสร้าง
เพื่อนำไปสู่การแก้ไขกฎกระทรวง

แบบคำชี้แจงการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

① กรณีจัดตั้งส่วนราชการเพิ่มใหม่

- 
1. การทบทวนบทบาท ภารกิจภาพรวมของส่วนราชการ
 2. เหตุผลความจำเป็นในการขอจัดตั้ง
 3. ภารกิจของส่วนราชการที่จะมีการแบ่งส่วนราชการใหม่ และอัตรากำลังเจ้าหน้าที่
 4. ปริมาณงาน
 5. แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่เป็นผลจากการดำเนินงานปรับปรุงโครงสร้างและภารกิจของส่วนราชการ/ส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมใหม่
 6. ค่าใช้จ่าย
 7. ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ
 8. กรณีการจัดตั้งส่วนราชการในภูมิภาค (ถ้ามี)
 9. กรณีการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ในต่างประเทศ
 10. รายละเอียดอื่น ๆ

② กรณี Rearrange

1. คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรมในรูปแบบบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ตอบคำถาม ดังนี้
 - **สถานการณ์/ Megatrend** อันเป็นที่มาของการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และความสอดคล้องกับ**ทิศทางการพัฒนาประเทศ**
 - การเปลี่ยนแปลงบทบาทหน้าที่และภารกิจของหน่วยงานในปัจจุบัน และที่ขอปรับปรุงใหม่ และแสดงการเปรียบเทียบการแบ่งส่วนราชการในปัจจุบัน และที่ขอปรับปรุง
 - **Expected Result** ต่อประชาชน และประเทศชาติที่ รวมทั้ง**ตัวชี้วัด** ผลลัพธ์ (Expected Outcomes) ระดับ**กรมและกองใหม่** เพื่อใช้ติดตามประเมินผล จากการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ
2. โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในกรมใหม่
3. การจัดแบ่งงานภายในกองใหม่
4. การจัดอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่งใหม่
5. ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการใหม่

ข้อเสนอเพิ่มเติมในการจัดตั้งส่วนราชการใหม่

เป็นกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง และต้องมีข้อเสนอให้ยุบเลิกหรือยุบรวมหน่วยงานที่มีอยู่เดิม หรือถ่ายโอนภารกิจ เพื่อมิให้เกิดความซ้ำซ้อนทั้งในด้านการกิจและงบประมาณ รวมทั้งให้เสนอแผนการนำ Digital Technology มาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน หรือนำมาทดแทนเพื่อลดภาระงานที่มีอยู่เดิม ประกอบคำขอจัดตั้งหน่วยงานใหม่ด้วย

1 ข้อเสนอให้ยุบเลิกหรือยุบรวมหน่วยงานในสังกัดที่มีอยู่เดิม (One-In, x-Out)



- ทบทวนภารกิจของกรมในภาพรวม ภารกิจใดที่ไม่มีความจำเป็นที่ส่วนราชการต้องดำเนินการเองทั้งหมด สามารถดำเนินการด้วยวิธีการอื่น เช่น ให้ภาคเอกชนดำเนินการ ทำงานร่วมกับเครือข่าย การนำดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน
- ส่วนราชการสามารถนำอัตรากำลังที่มีอยู่เดิม ไปปฏิบัติงานอื่นที่ส่วนราชการต้องมุ่งเน้นให้ความสำคัญเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล เปรียบเสมือนการจัดบ้านใหม่ขององค์กร เพื่อให้รองรับกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

ข้อเสนอเพิ่มเติมในการจัดตั้งส่วนราชการใหม่

2 ข้อเสนอการถ่ายโอนภารกิจหลัก (core function) ให้ภาคส่วนอื่นรับไปดำเนินการแทน หรือข้อเสนอการถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ทั้งนี้ ส่วนราชการต้องแสดงถึง expected result ต่อประชาชนและประเทศชาติ ทั้งนี้ ต้องกำหนดตัวชี้วัดผลลัพธ์ (expected outcomes) เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผล และ**จะต้องไม่เพิ่มอัตรากำลังภายในระยะเวลา 3 ปี**

- **ควรจัดทำแผนการถ่ายโอนภารกิจในแต่ละระยะให้ชัดเจน** โดยรายละเอียดอย่างน้อยควรประกอบด้วย
 - 1) กิจกรรมหลักที่ต้องดำเนินการ
 - 2) ระยะเวลาในการดำเนินการ
 - 3) ผลผลิตหรือผลลัพธ์ที่จะได้รับ เพื่อใช้ติดตามและประเมินผล
- การจัดทำข้อเสนอการถ่ายโอนฯ **ควรมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** ประกอบในการกำหนดกิจกรรมดังกล่าว เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนการถ่ายโอนไปสู่การปฏิบัติได้จริง

3 ข้อเสนอยุบเลิกภารกิจหรือยุบรวมหน่วยงานของส่วนราชการอื่น (X-In, Y-Out) สำหรับภารกิจที่มี value Chain เกี่ยวข้องและเชื่อมโยงหลายส่วนราชการ

- ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง**ควรมีการประชุมร่วมกัน**ในการจัดทำข้อเสนอการปรับปรุงโครงสร้าง เพื่อพิจารณาถึง
 - ขอบเขตภารกิจที่จะตัดโอนระหว่างหน่วยงาน
 - แผนการเปลี่ยนผ่าน (Transformation Plan)
 - การเตรียมความพร้อมในทุกมิติ ได้แก่ กรตัดโอนภารกิจ อัตรากำลังงบประมาณรวมถึง ทรัพยากรต่าง ๆ (ถ้ามี)
- เพื่อให้ภายหลังการตัดโอนภารกิจ ส่วนราชการสามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างต่อเนื่อง ไม่มีผลกระทบต่อการให้บริการหรือการปฏิบัติงาน

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

➤ สรุปคำขอการแบ่งส่วนราชการภายในกรม (ไม่เกินจำนวน 5 หน้า)

ให้ส่วนราชการสรุปสาระสำคัญข้อเสนอการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการภายในกรม โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังต่อไปนี้

(1) สรุปการแบ่งส่วนราชการภายในกรม เช่น

- | | |
|--|----------------|
| - ขอจัดตั้งใหม่ | จำนวน กอง |
| - ขอยุบเลิก | จำนวน กอง |
| - ขอปรับปรุงหน้าที่และอำนาจ | จำนวน กอง |
| - ขอปรับปรุงหน้าที่และอำนาจ และขอเปลี่ยนชื่อ | จำนวน กอง |
| - ขอเปลี่ยนชื่อ | จำนวน กอง |

หมายเหตุ : ให้ส่วนราชการระบุชื่อกองทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

(2) เหตุผลความจำเป็นที่สำคัญในการขอปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

(3) ข้อเสนอการยุบเลิกหรือยุบรวมหน่วยงาน (One-In, X-Out) หรือ (X-In, Y-Out) หรือการถ่ายโอนภารกิจ

(4) บทบาท ภารกิจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของกองที่จัดตั้งขึ้นใหม่

(5) ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

(6) ตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ที่สำคัญ ที่แสดงถึงประสิทธิภาพของการปรับปรุงโครงสร้าง

4

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

➤ 1. การทบทวนบทบาท ภารกิจภาพรวมของส่วนราชการ

- ส่วนราชการต้องการเป็นหน่วยงานที่ดำรงอยู่เพื่อทำอะไรให้กับประเทศชาติ และตอบสนองประชาชนอย่างไรในอนาคต
- สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งหน่วยงานอย่างไร
- เป็นภารกิจที่ไม่ซ้ำซ้อนกับส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐ
- เหตุใดจึงจำเป็นต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ ไม่สามารถให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม หรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่นดำเนินการแทนได้ พร้อมทั้งอธิบายเหตุผลประกอบให้ชัดเจน

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

➤ 2. เหตุผลความจำเป็นในการขอจัดตั้ง

- **ต้องระบุเหตุผลความจำเป็นของการขอจัดตั้งที่ชัดเจน** เช่น เหตุใดจึงจำเป็นต้องขอปรับปรุง/ขอจัดตั้งเป็นหน่วยงานขึ้นใหม่ เป็นภารกิจหลักของหน่วยงานหรือไม่ และ**มีความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ** เช่น ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายสำคัญของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรีสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล รวมทั้งการสนับสนุนยุทธศาสตร์ของกระทรวงในด้านใด และเมื่อจัดตั้งขึ้นแล้ว**มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นอย่างไร** และแสดงถึง**ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ**อย่างชัดเจน
- ให้ชี้แจงสาเหตุที่ต้องขอปรับปรุงส่วนราชการ ดังนี้
 - 2.1 **การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (external environment)** ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน รวมถึงการเตรียมพร้อมและรองรับการเปลี่ยนแปลง
 - 2.2 **ปัญหาการดำเนินงาน หรือการบริหารงานของกรม** อันเนื่องมาจากโครงสร้างส่วนราชการเดิมไม่เหมาะสม
 - 2.3 **การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่และภารกิจของหน่วยงานในอนาคต** หน้าที่ความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น หรือเปลี่ยนแปลงไป โดยชี้แจงรายละเอียดมีงานเพิ่มขึ้นอย่างไร หรือลักษณะงานเปลี่ยนแปลงไปประการใด
 - 2.4 **มีการเปลี่ยนแปลงระบบ หรือวิธีการทำงาน เฉพาะหน่วยงานหรือในภาพรวมของกรม** แสดงกระบวนการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในกรม และให้เสนอแผนการนำ **Digital Technology** มาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน หรือนำมาทดแทนเพื่อลดภาระงานที่มีอยู่เดิม
 - 2.5 **ต้องระบุข้อเสนอให้ยุบเลิกหรือยุบรวมหน่วยงานที่มีอยู่เดิม หรือถ่ายโอนภารกิจ** เพื่อประกอบคำขอกรณีเสนอจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติม ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้
 - (1) ข้อเสนอให้ยุบเลิกหรือยุบรวมหน่วยงานในสังกัดที่มีอยู่เดิม (One-In, X-Out)
 - (2) ข้อเสนอการถ่ายโอนภารกิจหลัก (core function)
 - (3) ข้อเสนอยุบเลิกภารกิจหรือยุบรวมหน่วยงานของส่วนราชการอื่น (X-In, Y-Out) สำหรับกรณีภารกิจที่มี Value Chain เกี่ยวข้องและเชื่อมโยงหลายส่วนราชการ

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

3. ภารกิจของส่วนราชการที่จะมีการแบ่งส่วนราชการใหม่ และอัตรากำลัง

3.2 ให้แสดงการเปรียบเทียบการแบ่งส่วนราชการที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่ขอปรับปรุงใหม่ โดยให้จัดเป็นตารางเปรียบเทียบ
 ทั้งนี้ ให้ระบุด้วยว่ามีการปรับปรุงอย่างไร

ตารางเปรียบเทียบการแบ่งส่วนราชการที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่ขอปรับปรุงใหม่

การแบ่งส่วนราชการในปัจจุบัน	การแบ่งส่วนราชการที่ขอปรับปรุงใหม่	หมายเหตุ
กรม.....	กรม.....	(ตัวอย่าง)
ก. ราชการบริหารส่วนกลาง	ก. ราชการบริหารส่วนกลาง	เป็นการขอปรับปรุงชื่อส่วนราชการใหม่
ระดับกลุ่มงาน	ระดับกลุ่มงาน	เป็นการแยก/รวมงาน.....
(1).....	(1).....	ของกลุ่ม/กอง.....
(2).....	(2).....	(และกลุ่มกอง).....
(3).....	(3).....	มาจัดตั้งเป็นส่วนราชการใหม่
(4).....	(4).....	
ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค	ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค	
(1).....	(1).....	

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

3. ภารกิจของส่วนราชการที่จะมีการแบ่งส่วนราชการใหม่ และอัตรากำลัง

3.3 หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ

3.3.1 ให้ชี้แจงหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการในปัจจุบัน

3.3.2 สำหรับส่วนราชการที่ขอปรับปรุง ให้ชี้แจงหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนราชการที่ขอปรับปรุงเปรียบเทียบกับหน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน กรณีกองที่ขอจัดตั้งใหม่ ให้ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบที่ตัดโอนมาจากกองเดิม ตามที่ระบุในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการให้ชัดเจน

รายการเปรียบเทียบหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ <u>เดิม</u>	ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการที่ <u>ปรับปรุงใหม่</u>	เหตุผลของการเปลี่ยนแปลง

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

3. ภารกิจของส่วนราชการที่จะมีการแบ่งส่วนราชการใหม่ และอัตรากำลัง

3.4 ให้แสดงแผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง

- 3.4.1 แสดงการเปรียบเทียบแผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลังการแบ่งส่วนราชการในปัจจุบัน และที่ขอปรับปรุงใหม่ (อัตรากำลัง ให้รวมถึง ข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานจ้าง)
- 3.4.2 แสดงแผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในกองและอัตรากำลัง เฉพาะกอง/สำนักที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งกองเพิ่มเติม และกองที่มีการปรับปรุงบทบาทภารกิจเพื่อไปจัดตั้งกองเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายละเอียดการจัดอัตรากำลังที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน และอัตรากำลังที่จะปรับปรุงให้สอดคล้องกับการแบ่งส่วนราชการภายในกรมใหม่

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

3. ภารกิจของส่วนราชการที่จะมีการแบ่งส่วนราชการใหม่ และอัตรากำลัง

3.5 ภารกิจหลักของส่วนราชการระดับกอง ที่ขอจัดตั้งใหม่

3.5.1 ระบุภารกิจหลักของกอง

3.5.2 อธิบายกระบวนการทำงานหลักของกอง และการทำงานที่มีความเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่น โดยแสดง Value chain ของภารกิจหลัก หรือ Flow ที่แสดงขั้นตอนการทำงานที่เชื่อมโยงระหว่างหน่วยงาน

3.5.3 เปรียบเทียบบทบาทหน้าที่ หรือขอบเขตการดำเนินงานที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน และในอนาคตที่เปลี่ยนแปลงไป

3.5.4 แสดงการปรับปรุงกระบวนการทำงาน (Re-Process) เช่น การนำดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้ปฏิบัติงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ การให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) แก่ผู้รับบริการ การทบทวนยกเลิกกฎระเบียบที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน (Regulatory Guillotine) ของภารกิจที่กองรับผิดชอบ และผลสำเร็จจากการปรับปรุงกระบวนการทำงานดังกล่าว

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

4. ปริมาณงาน

ให้แสดงปริมาณงานสำคัญของกองที่ส่วนราชการมีการจัดตั้งเพิ่มใหม่ และกอง/สำนักที่มีการตัดโอนงาน/ภารกิจไปจัดตั้งกองเพิ่มใหม่ ว่างานสำคัญที่มีอยู่ในปัจจุบันได้แก่งานอะไรบ้าง มีปริมาณงานมากน้อยเพียงใด โดยให้แสดงสถิติปริมาณงานย้อนหลัง 3 ปี สำหรับงานใหม่ให้แสดงว่าได้ลงมือดำเนินการอะไรไปบ้างแล้วอย่างไร หรือไม่ และให้แสดงประมาณการปริมาณงานล่วงหน้า 3 ปี ตามงานที่จะพึงมี หรือเป้าหมายของงานตามแผน ทั้งนี้ ให้ระบุงานตามภารกิจหลักของกองในแต่ละด้านเพื่อความชัดเจน

ตารางแสดงปริมาณงานย้อนหลัง และเป้าหมายล่วงหน้า กอง

งาน/ภารกิจ	ปริมาณงานย้อนหลัง			เป้าหมายล่วงหน้า			หมายเหตุ
	ปี.....	ปี.....	ปี.....	ปี.....	ปี.....	ปี.....	
ภารกิจหลักด้าน							
1. งาน							
2. งาน							
ภารกิจหลักด้าน							
1. งาน							
2. งาน							

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

5. แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่เป็นผลจากการดำเนินงานปรับปรุงโครงสร้างและภารกิจของส่วนราชการ/ส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมใหม่

5.1 ให้แสดงตัวชี้วัดระดับกรม ทั้งผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcomes) ที่แสดงถึงประสิทธิภาพจากการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการภายในกรมในครั้งนี้

5.2 ให้แสดงตัวชี้วัดระดับกอง ทั้งผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcomes)

ทั้งนี้ ตัวชี้วัดต้องสามารถวัดผลได้เป็นรูปธรรม โดยให้ส่วนราชการกำหนดทั้งระดับผลผลิต และผลลัพธ์ เพื่อใช้ประกอบการรายงานผลการดำเนินงานได้ในระยะเวลา 1 ปี หลังจากกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการมีผลบังคับใช้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อเนื่องตามที่ ก.พ.ร. กำหนด เพื่อประกอบการประเมินการประเมินผลสัมฤทธิ์ และความคุ้มค่าหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่

ตารางแสดงตัวชี้วัดความสำเร็จ จากการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			หมายเหตุ
		ปี.....	ปี.....	ปี.....	ปี.....	ปี.....	ปี.....	
ตัวชี้วัดระดับกรม								
1.								
2.								
ตัวชี้วัดระดับกอง								
1.								
2.								

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

5. แสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่เป็นผลจากการดำเนินงานปรับปรุงโครงสร้างและภารกิจของส่วนราชการ/ส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมใหม่

รายละเอียดตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด :

คำอธิบาย : ให้ระบุรายละเอียดคำอธิบาย เพื่อให้เข้าใจวัตถุประสงค์ของตัวชี้วัด ต้องการวัดอะไร ขอบเขตการดำเนินการ หรือความสำคัญของตัวชี้วัด

วิธีการวัด : ให้ระบุวิธีการคำนวณผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา :

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline)				
ปี xx	ปี xx	ปี xx	ปี xx	ปี xx

ค่าเป้าหมาย :

ค่าเป้าหมาย				
ปี xx	ปี xx	ปี xx	ปี xx	ปี xx

(ให้ระบุความเชื่อมโยงของตัวชี้วัดกับแผนฯ)

ยุทธศาสตร์ชาติ :

แผนแม่บท :

แผนแม่บทย่อย :

เป้าหมายระดับแผนแม่บทย่อย :

ค่าเป้าหมาย			
2561-2565	2566-2570	2571-2575	2576-2580

หมายเหตุ :

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

6. ค่าใช้จ่าย

ให้แสดงรายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่ายในปัจจุบัน (ถ้ามี) เช่น งบประมาณตามแผนงาน/โครงการของส่วนราชการที่ขอปรับปรุง และประมาณการค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณถัดไป 3 ปีข้างหน้า) เฉพาะส่วนราชการที่ขอปรับปรุง โดยจำแนกรายละเอียดงบประมาณตามงบรายจ่าย ได้แก่ งบบุคลากร (งบประมาณที่เพิ่มขึ้นจากการขอจัดตั้งส่วนราชการระดับกองเพิ่มใหม่) งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น

กรอบค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

แหล่งเงิน	งบประมาณปัจจุบัน	ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า		
	ปี.....	ปี.....	ปี.....	ปี.....
รวมทั้งสิ้น				
เงินงบประมาณ				
• งบบุคลากร				
• งบดำเนินงาน				
• งบลงทุน				
• งบเงินอุดหนุน				
• งบรายจ่ายอื่น				
เงินนอกงบประมาณ				

สรุปงบประมาณที่เพิ่มขึ้นจากตำแหน่งผู้อำนวยการ

จำนวนกองเพิ่มใหม่	กรณีผู้อำนวยการต้น		กรณีผู้อำนวยการสูง
	ส่วนต่างที่เพิ่ม /เดือน	จำนวนค่าใช้จ่าย/เดือน	จำนวนเงินเพิ่ม/เดือน (บาท)

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

7. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2565 เรื่อง การปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

การเขียนร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการภายในกรมของส่วนราชการ

- ให้ส่วนราชการกำหนดภารกิจ หน้าที่และอำนาจของกรมเป็นหลัก และกำหนดหน้าที่และอำนาจของกองให้สอดคล้องกันโดยระบุเท่าที่จำเป็น ไม่ลงในรายละเอียด
- กำหนดให้กองต่าง ๆ มีภารกิจหรือหน้าที่ตามที่อธิบดีมอบหมายหรือสั่งการ เพื่อให้มีความยืดหยุ่นและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

7. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

แนวทางการเขียนอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย (เบื้องต้น)

- การกำหนดหน้าที่และอำนาจต้องอยู่ภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรมตามกฎหมายว่าด้วยอำนาจหน้าที่ของกรมนั้น หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ศึกษาวิเคราะห์ว่ากองนั้น ๆ ประกอบด้วยภารกิจใดบ้าง โดยการกำหนดหน้าที่และอำนาจต้องเขียนภารกิจหลัก ๆ เท่านั้นที่เป็น สั้น กระชับ แต่ครอบคลุมภารกิจครบถ้วน
- ไม่ควรลงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือวิธีการ/หรือพวกคำสร้อยท้าย เพื่อ....
- อาจเขียนคำปลายเปิดกว้าง เพื่อไม่ให้ต้องมีการแก้ไขกฎกระทรวงฯ เมื่อมีภารกิจใหม่เพิ่มขึ้น
- หน้าที่และอำนาจต้องไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
- ควรเขียน หน้าที่และอำนาจเป็นข้อ ๆ ภารกิจที่มีลักษณะเหมือน ๆ กันควรเขียนไว้ข้อเดียวกัน อาจเรียงลำดับตามขั้นตอนในการปฏิบัติ หรือตามลำดับความสำคัญของภารกิจ
- ระบุภารกิจหลักประมาณ 4 ข้อ (เทียบเคียงจากกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สป.ทส. 2566)

คำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม

8. กรณีการจัดส่วนราชการในภูมิภาค (ถ้ามี)

ส่วนราชการที่ประสงค์จะขอจัดตั้งส่วนราชการในภูมิภาคเพิ่มเติม ให้ชี้แจงรายละเอียดคำชี้แจงในส่วนของการจัดตั้งส่วนราชการในภูมิภาคเพิ่มเติมตามหลักการแนวทางการจัดส่วนราชการในภูมิภาค ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2560 เรื่อง การปรับปรุงแนวทางการจัดส่วนราชการในภูมิภาค

9. กรณีการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ในต่างประเทศ (ถ้ามี)

ส่วนราชการที่ประสงค์จะขอจัดตั้งหน่วยงานในต่างประเทศเพิ่มเติม ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการขอจัดตั้งเพิ่มเติม เช่น ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่างประเทศ ท่าที/กฎระเบียบของประเทศเจ้าภาพ มีภารกิจที่ชัดเจน/ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานเดิม การใช้ตัวเพิ่มประสิทธิภาพอื่นไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

10. รายละเอียดอื่น ๆ ให้ระบุรายละเอียดอื่น ๆ ที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาหรือที่เป็นประเด็นสำคัญที่นอกเหนือจากระบุข้างต้น

GOVERNMENT



หารือและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น





20 ปี
สำนักงาน
ก.พ.ร.

พัฒนาระบบราชการ เพื่อชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน
GOOD GOVERNANCE FOR BETTER LIFE